



Plan dnia lotnego / dzienny harmonogram lotów Aviation Sierra Zulu (daily flight schedule / briefing plan)

- kto, z kim, jaki samolot, które ćwiczenia z programu, planowane trasy (jeśli nawigacja), paliwo, NOTAM-y, pogoda
- odprawa dla nowych uczniów – omówienie lokalizacji, zagrożeń, kroki lotniska, szybowiec – procedury startu i poruszania się po lotnisku

- Briefing przed lotem (pre-flight briefing)
 - omówienie celów lotu, ćwiczeń, zagrożeń, warunków meteorologicznych, procedur awaryjnych, ról uczeń–instruktor

- Ocena warunków do lotu (go / no-go decision)
 - sprawdzenie prognozy, aktualnej pogody, stanu lotniska / lądowiska, zdolności samolotu (daily check / tech log)

- Inspekcja przedstartowa samolotu (pre-flight inspection / walk-around)
 - wykonana i potwierdzona przez ucznia + instruktor (lub tylko instruktor – zależnie od etapu szkolenia)

- Wypełnienie karty lotu / tech log (technical log / aircraft logbook)
 - wpisanie planowanego i rzeczywistego czasu lotu, numer ćwiczenia, uwag technicznych, zużycia paliwa, MEL/CDL jeśli dotyczy

- Wpis do logbooka ucznia-pilota (student pilot logbook)
 - data, typ statku, czas startu-lądowania, PIC / dual, numer ćwiczenia z programu, podpis instruktora

- Wpis do logbooka instruktora (instructor logbook)
 - obowiązkowy wpis czasu instruktorskiego (FCL.935, FCL.915)

- Debriefing po locie (post-flight debriefing)
 - omówienie wykonanego lotu, popełnionych błędów, mocnych stron, zaleceń na następny lot

- Zgłoszenie zdarzeń / incydentów / usterek (jeśli wystąpiły)
 - ECCAIRS / zgłoszenie wewnątrz do DTO + ewentualnie do ULC / EASA

- Aktualizacja postępów ucznia (progress tracking / training record)
 - zaznaczenie zaliczonych / niezaliczonych elementów programu szkolenia (szczególnie ważne przy etapach: solo, checkride, progress checks)